

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(протокол от 06.12.2019г. № 2)



П.С. Можаява

06.12.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**  
**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад №3»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Использование сети Интернет в образовательном учреждении и направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
- 1.2. Настоящие Положение определяет условия и порядок использования сети Интернет в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №3» (далее- ДОУ).
- 1.3. Положение имеет статус локального нормативного акта ДОУ. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.
- 1.4. Положение принимается педагогическим советом ДОУ с учетом мнения совета родителей (законных представителей), а также представительного органа работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, и утверждается приказом руководителя ДОУ
- 1.5. Использование сети Интернет в ДОУ подчинено следующим принципам:
- соответствие образовательным целям;
  - способствование гармоничному формированию и развитию личности;
  - уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
  - приобретение новых навыков и знаний;
  - расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
  - социализация личности, введение в информационное общество

**2. Назначение доступа к ресурсам сети Интернет**

- 2.1. Доступ к ресурсам сети Интернет предоставляется сотрудникам ДОУ для выполнения ими прямых должностных обязанностей.
- Глобальная информационная сеть Интернет используется для:
- доступа к мировой системе гипертекстовых страниц (www);
  - доступа к файловым ресурсам Интернета (FTP);
  - доступа к специализированным (правовым и др.) базам данных;
  - контактов с официальными лицами правительственных структур, с подрядчиками и обслуживающими организациями;
  - обмена электронной почтой с официальными лицами по неконфиденциальным вопросам производственного характера;
  - повышения квалификации работников, необходимой для выполнения работником своих должностных обязанностей;
  - поиска и сбора информации по управленческим, производственным, финансовым, юридическим вопросам, если эти вопросы напрямую связаны с выполнением работником его должностных обязанностей;
  - другие цели.

### 3. Доступ к интернет-ресурсам

3.1. ДОО обеспечивает доступ пользователей локальной сети к ресурсам сети Интернет по специальным каналам связи в соответствии с настоящим Положением.

3.2. По разрешению ответственного за организацию работы с Интернетом педагогические работники и другие сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах ДОО;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ДОО.

3.3. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о нем ответственному за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа с указанием интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

### 4. Ограничения при работе в сети Интернет

4.1. Пользователям корпоративной линии подключения ДОО к ресурсам глобальной сети Интернет не рекомендуется:

- посещение и использование игровых, развлекательных и прочих сайтов, не имеющих отношения к деятельности ДОО и деятельности пользователя;
- использование электронной почты, досок объявлений, конференций на компьютерах ДОО в личных целях в любое время;
- публикация корпоративного электронного адреса на досках объявлений, в конференциях и гостевых книгах;
- использование некорпоративных e-mail адресов для рассылки служебной информации;
- передача учетных данных пользователя;
- применение имен пользователей и паролей компьютеров ДОО на иных (сторонних) компьютерах;
- играть в рабочее время в компьютерные игры автономно или в сети;
- одновременное скачивание больших объемов информации;
- посещение ресурсов трансляции потокового видео и аудио (веб-камеры, трансляция ТВ - и музыкальных программ в Интернете), создающих большую загрузку сети и мешающих нормальной работе остальных пользователей;
- подключение к электронной сети под другим паролем;
- создание личных веб-страниц и хостинг (размещение web- или ftp-сервера) на компьютере пользователя.

4.2. Пользователям корпоративной линии подключения ДОО к ресурсам глобальной сети Интернет запрещается:

- посещение и использование эротико-порнографических ресурсов сети Интернет, ресурсов националистических организаций, ресурсов, пропагандирующих насилие и терроризм;
- нарушение закона об авторском праве посредством копирования и использования в служебных или личных целях материалов, защищенных законом об авторском праве;
- осуществление деструктивных действий по отношению к нормальной работе электронной системы Предприятия и сети Интернет (рассылка вирусов, ip-атаки и т.п.);
- загрузка материалов порнографического содержания, компьютерных игр, анекдотов, других развлекательных материалов;
- передача персональных данных, конфиденциальной информации, сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, третьей стороне;
- нанесение вреда электронной системе МПР России;
- проведение незаконных операций в глобальной сети Интернет;
- совершение иных действий, противоречащих законодательству, а также настоящему Регламенту.

## **5. Время работы пользователей в сети Интернет**

5.1. Время работы пользователей в сети Интернет регламентировано следующим образом: с понедельника по пятницу, с 08.00 до 17.00;  
при необходимости работы с ресурсами сети Интернет в вечернее время пользователь обязан получить разрешение у заведующего.

## **6. Контроль использования ресурсов сети Интернет**

- 6.1. Администрация ДОУ оставляет за собой право в целях обеспечения безопасности электронной системы производить выборочные и полные проверки всей электронной системы и отдельных файлов без предварительного уведомления работников.
- 6.2. После утверждения настоящего Регламента все пользователи ДОУ под личную роспись знакомятся с Регламентом.



Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 3  
\_\_\_\_\_ листа (ов)  
Заведующий МБДОУ д/с №3  
П.С. Можева П.С. Можева