

Соглашение о взаимодействии № 29/19

р.п. Ардатов

"01" августа 2019г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3» в лице заведующего Можяевой Полины Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Образовательное учреждение" и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Ардатовская центральная районная больница» в лице главного врача Прыткова Виктора Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Учреждение здравоохранения", а вместе именуемые Стороны, заключили соглашение о взаимодействии:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является совместная деятельность Учреждения здравоохранения и Образовательного учреждения по организации медицинской помощи воспитанникам с целью обеспечения прав ребенка на охрану здоровья.

Стороны действуют на основании Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ "Об основах здоровья граждан в Российской Федерации", Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона Российской Федерации от 30.03.1999 №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", приказа Минздрава России от 21.12.2012 №1346н "О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них", приказа Минздрава России от 05.11.2013 №822н "Порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях".

2. Обязанности сторон договора

2.1. Образовательное учреждение обязуется:

2.1.1. предоставить в безвозмездное пользование помещение под медицинский блок, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности;

2.1.2. обеспечивать соответствие оснащения медицинского блока Стандарту оснащения в части п.1-8, 14-15, 17, 23-24, 26, 36, 39-48, 54-57, 61-62 приложения №3 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 №822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях" (далее - Приказ 822н);

2.1.3. своевременно выполнять технические работы по ремонту помещений медицинского блока, оборудования, инструментария;

2.1.4. поверять средства измерения, находящиеся на балансе Учреждения образования и размещённые в помещениях медицинского блока, в установленный межповерочный интервал;

2.1.5. обеспечивать оплату эксплуатационных расходов, коммунальных услуг, ремонтных работ, уборку помещения медицинского кабинета;

2.1.6. согласовывать графики работы медицинского кабинета;

2.1.7. организовать комиссии по контролю за питанием обучающихся и по контролю за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в образовательной организации;

2.1.8. предоставлять медицинским работникам списки несовершеннолетних учреждения образования с указанием Ф.И.О., даты рождения, домашнего адреса, копии полиса обязательного медицинского страхования (с двух сторон), копии свидетельства о рождении, СНИЛС 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января не позднее 1 октября и 1 февраля соответственно.

2.1.9. обеспечивать явку несовершеннолетних на запланированные медицинские мероприятия (вакцинацию, туберкулинодиагностику, медицинские осмотры и др.);

2.1.10. оказывать содействие работникам учреждения здравоохранения при сборе информированных добровольных согласий законных представителей несовершеннолетних на медицинские вмешательства, проводимые воспитанникам в рамках оказания первичной медико-санитарной помощи в учреждении образования;

2.1.11. обеспечивать в случае необходимости (в период отсутствия медицинских работников в учреждении образования в соответствии с графиком) вызов бригады скорой медицинской помощи для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи воспитанникам;

2.1.12. предоставлять медицинским работникам возможность выступления на собраниях родителей, педагогических советах для санитарно-профилактической и просветительной работы.

2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:

221. определить штатную численность медицинских работников с учётом численности несовершеннолетних (в соответствии с нормативами, рекомендуемыми Приказом №822н), объёма оказываемой медицинской помощи, проводимой профилактической работы;

222. организовать работу медицинских работников по графику, утверждённому руководителем учреждения здравоохранения и согласованному с руководителем учреждения образования;

223. обеспечить использование по назначению предоставленных помещений медицинского блока, оборудования и инвентаря, соблюдение технических условий эксплуатации оборудования и инструментария;

2.2.4. обеспечивать медицинский блок учреждения образования медикаментами для укомплектования посиндромных упаковок для оказания неотложной медицинской помощи воспитанникам (в том числе противошоковым набором), упаковки для экстренной профилактики парентеральных гепатитов и ВИЧ-инфекции, а также расходными материалами для исполнения должностных обязанностей медицинским персоналом;

2.2.5. обеспечивать оказание несовершеннолетним учреждения образования первичной медико-санитарной помощи:

- в форме доврачебной и (или) врачебной медицинской помощи при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, с одновременным (при необходимости) вызовом бригады скорой медицинской помощи;

- организацию профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних, анализ полученных результатов, разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению несовершеннолетних, оформление по результатам медицинских осмотров учётных форм № 026-у;

- организацию и проведение работы по иммунопрофилактике в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемиологическим показателям;

- организацию работы по постановке и учёту туберкулиновых проб, направление при необходимости детей к врачу-специалисту;

- проведение санитарно-просветительной работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;

- участие в работе комиссии учреждения образования по контролю за питанием воспитанников;

- участие в работе комиссии учреждения образования по контролю за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в помещениях образовательной организации;

- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации физического воспитания;

- оформление выписок из медицинской документации воспитанников;

- организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.2.6. Организовать ведение медицинской документации в установленном порядке, предоставление отчётности по видам, формам, в сроки и в объёме, установленными действующими нормативными документами.

3. Особые условия

3.1. Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания.

3.2. Каждая из сторон соглашения вправе в любое время отказаться от соглашения. Предупредив об этом другую сторону за один месяц.

3.3. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

3.4. Данное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Адреса и реквизиты сторон

ГБУЗ НО «Ардатовская ЦРБ»

607130, Нижегородская область,
р.п. Ардатов, ул. Спортивная, д.1
ИНН 5201002840
КПП 520101001

МБДОУ д/с №3

607130, Нижегородская область,
р.п. Ардатов, ул. Солнечная, д.1/02
ИНН 5201002215
КПП 520101001



Главный врач

/В.В. Прытков/



Заведующий

/П.С. Можаяева